

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของคณะพยาบาลศาสตร์ และการนำผลการประเมินไปสู่การพัฒนาองค์กร ปีงบประมาณ 2569

ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารคณะ
ครั้งที่ 1/2569
วันที่ 17 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569

คณะพยาบาลศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ

คำนำ

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของคณะพยาบาลศาสตร์ และการนำผลการประเมินไปสู่การพัฒนาองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวม วิเคราะห์ และสรุปผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของคณะพยาบาลศาสตร์ โดยมุ่งเน้นการสะท้อนผลการดำเนินงานในด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ตลอดจนการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อให้ทราบถึงจุดแข็ง ประเด็นที่ควรพัฒนา และโอกาสในการยกระดับประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กร

คณะพยาบาลศาสตร์ให้ความสำคัญกับการนำผลการประเมินมาใช้เป็นข้อมูลประกอบการกำหนดแนวทางพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ โดยนำประเด็นที่ได้รับจากการประเมินมาวิเคราะห์เพื่อกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริต การเปิดเผยข้อมูลและการเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตลอดจนการพัฒนาระบบการปฏิบัติงานให้มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และปราศจากการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน

ทั้งนี้ คณะพยาบาลศาสตร์มุ่งหวังให้รายงานฉบับนี้เป็นเครื่องมือสำคัญในการกำกับติดตามและขับเคลื่อนการพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนสร้างความเชื่อมั่นแก่บุคลากร นักศึกษา ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน อันจะนำไปสู่การเป็นองค์กรที่มีคุณธรรม โปร่งใส มีความรับผิดชอบและบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลอย่างยั่งยืน

คณะพยาบาลศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ส่วนที่ 1 การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของคณะพยาบาลศาสตร์	1
ส่วนที่ 2 การนำผลการประเมินไปสู่การพัฒนาองค์กร	19
ภาคผนวก	
- ผลการประเมินเปิดเผยผลการดำเนินงานตามแนวปฏิบัติตามหลักธรรมภิบาลในสถาบันอุดมศึกษาฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	

ส่วนที่ 1
การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของคณะพยาบาลศาสตร์

1. วิสัยทัศน์ (Vision)

"สถาบันการศึกษาที่เป็นเลิศด้านการศึกษาพยาบาล องค์กรมั่นคงเปี่ยมสุข พัฒนาท้องถิ่นชุมชน"

2. พันธกิจ (Mission)

1) ผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพได้มาตรฐานวิชาชีพ

2) ส่งเสริมการวิจัยและนวัตกรรมทางวิชาการ บริการวิชาการ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นสร้างเครือข่ายและสร้างรายได้

3) บูรณาการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่นสู่การพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

4) บริหารองค์กร ภายใต้การมีส่วนร่วม ด้วยความโปร่งใสโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

3. ผลสัมฤทธิ์ที่คาดว่าจะได้จากการใช้จ่ายงบประมาณ

1) ผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพและได้มาตรฐานวิชาชีพ

2) มีการนำผลงานวิจัยและนวัตกรรมทางวิชาการ บริการวิชาการ เพื่อพัฒนาท้องถิ่นสร้างเครือข่ายและสร้างรายได้

3) มีการบูรณาการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่นสู่การพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

4) มีการบริหารองค์กรภายใต้การมีส่วนร่วม ด้วยความโปร่งใสโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

4. ประเด็นยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาชุมชนท้องถิ่น

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 ผลิตและพัฒนาครูมืออาชีพ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษา

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาระบบบริหารจัดการ

5. ประเด็นยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ผลิตพยาบาลวิชาชีพที่มีคุณภาพสู่ความเป็นเลิศ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างความร่วมมือมุ่งเป้า สร้างเครือข่าย สร้างรายได้

ยุทธศาสตร์ที่ 3 อนุรักษ์สืบสานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ปฏิรูปเพื่อการพัฒนาองค์กรคณะพยาบาลศาสตร์

ตราสัญลักษณ์ประจำคณะพยาบาลศาสตร์

ตราสัญลักษณ์ประจำคณะพยาบาลศาสตร์ เป็นตรารูปหยดน้ำสีฟ้า โดยมีตราพระราชลัญจกรประจำรัชกาลที่ 9 แห่งราชวงศ์จักรี ซึ่งเป็นตราสัญลักษณ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิอยู่กึ่งกลางภายในรูปหยดน้ำ มีริบบิ้นโค้งใต้หยดน้ำ ใส่อักษรชื่อ “คณะพยาบาลศาสตร์” เป็นภาษาไทย โดยระบายสีเพิ่มเติมจากตราพระราชลัญจกรประจำราชกาลที่ 9 ดังนี้

สีฟ้าของหยดน้ำ	แทนค่า	ความเอื้อเฟื้อ ความเอื้ออาทร ความเสียสละและน้ำใจ อันบริสุทธิ์ของวิชาชีพพยาบาล
สีเหลืองของริบบิ้น	แทนค่า	ความเจริญรุ่งเรืองทางปัญญา มีคุณธรรม จริยธรรม
สีม่วงของตัวอักษร	แทนค่า	สีประจำคณะพยาบาลศาสตร์

สีประจำคณะพยาบาลศาสตร์

สีม่วง หมายถึง ความเข้มแข็ง อดทน ความมุ่งมั่นในการประกอบวิชาชีพพยาบาล

ธงประจำคณะ

ธงประจำคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ เป็นรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้า กว้าง 90 เซนติเมตร ยาว 120 เซนติเมตร มีพื้นเป็นสีม่วงทั้งผืน ตรงกลางผืนธงมีตราประจำคณะพยาบาลศาสตร์อยู่ทั้ง 2 ด้าน

ดอกไม้ประจำคณะ



สภาการพยาบาลได้กำหนดให้ใช้ “ดอกปีบ” เป็นสัญลักษณ์ของพยาบาลไทย ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2534 เป็นต้นมา เนื่องจาก “ดอกปีบ” เป็นดอกไม้สีขาวที่มีกลิ่นหอม ต้นปีบเป็นไม้ยืนต้นขึ้นได้ในที่ดินแห้งแล้ง ราก ลำต้น และดอกใช้เป็นสมุนไพรได้ เปรียบกับพยาบาลในชุดสีขาวผู้พร้อมที่จะประกอบคุณงามความดี ประดุจกลิ่นหอมของดอกปีบ และพร้อมที่สร้างประโยชน์เช่นเดียวกับการเป็นสมุนไพรของ “ดอกปีบ” นั่นเอง

ค่านิยมองค์กร (Core Value)

NU CPRU *(*Nurse Chaiyaphum Rajabhat University*)*

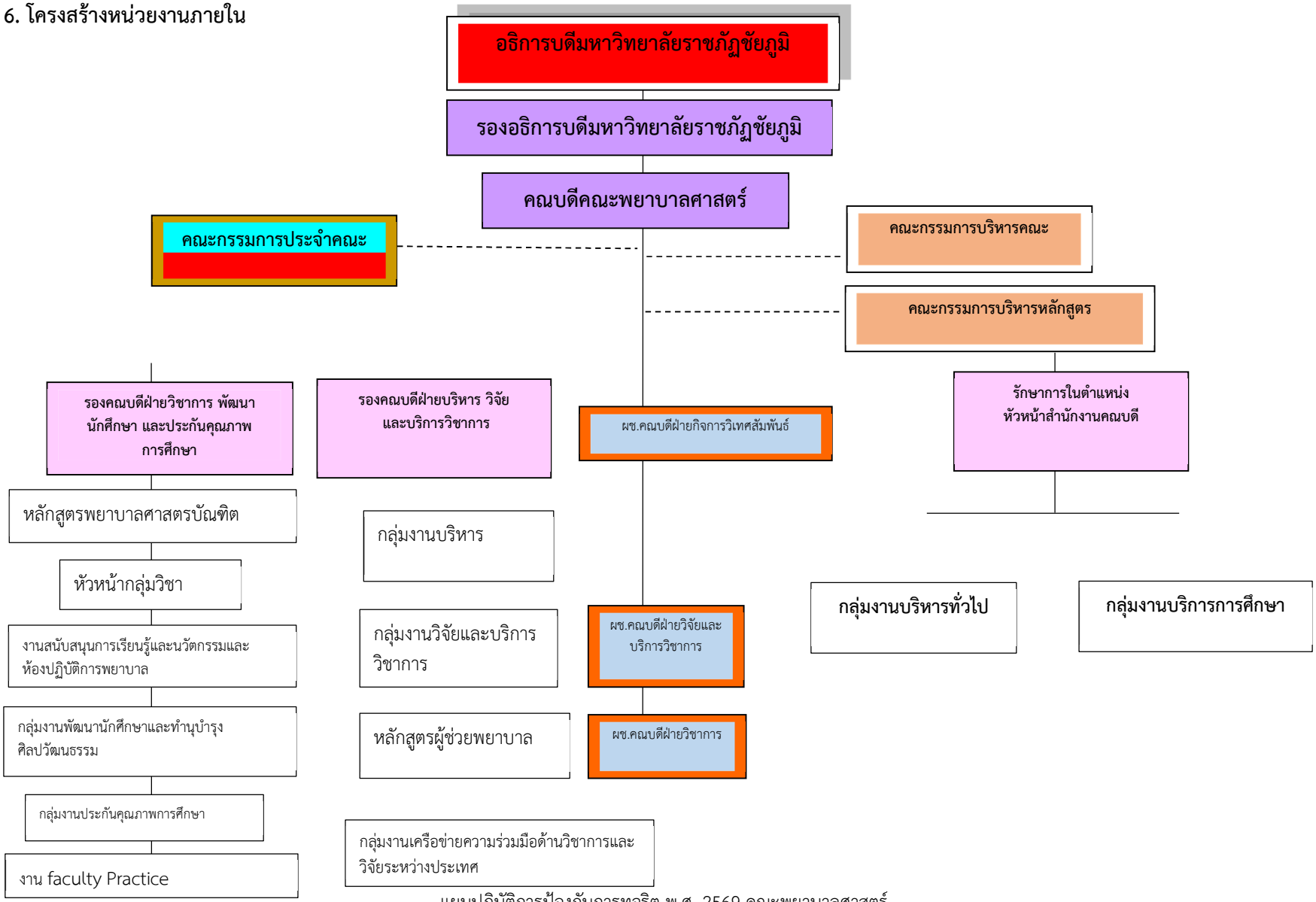
N *:* Networking	เน้นการสร้างเครือข่าย
U *:* Unique	ยึดมั่นในเอกลักษณ์วัฒนธรรมท้องถิ่น
C *:* Caring	เน้นการอยู่ร่วมกันอย่างเอื้ออาทร
P *:* Pride	มีความภาคภูมิใจในองค์กรและสถาบัน
R *:* Responsibility & service mind	มีความรับผิดชอบ และมีจิตบริการ
U *:* Unity	มีความสามัคคี ทำงานเป็นทีม และเห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน

อัตลักษณ์บัณฑิต (*Identity*)

“SMART”

S : Smart	หมายถึง บุคลิกภาพดี มีปฏิภาณไหวพริบ
M : Service Mind	หมายถึง จิตใจดี มีจิตสาธารณะบริการ
A : Academic honesty	หมายถึง ความซื่อสตย์ทางวิชาการ
R : Responsibility	หมายถึง มีความรับผิดชอบ
T : Team	หมายถึง การทำงานเป็นทีม

6. โครงสร้างหน่วยงานภายใน



7. จำนวนบุคลากร

ประเภทบุคลากร	สายวิชาการ	สายสนับสนุน	รวม	ร้อยละ
ผู้บริหาร	-	-	-	**-**
ข้าราชการ	-	-	-	**-**
พนักงานราชการ	-	1	1	**2.5**
พนักงานมหาวิทยาลัย (งบประมาณแผ่นดิน)	3	3	6	**15**
พนักงานมหาวิทยาลัย (งบประมาณเงินรายได้)	32	2	34	**75**
อาจารย์ชาวต่างประเทศ	-	-	-	**-**
อาจารย์ประจำตามสัญญา	-	-	-	**-**
เจ้าหน้าที่ประจำตามสัญญา	-	2	2	**7.5**
ลูกจ้างชั่วคราว (ครู)	-	-	-	-
เจ้าหน้าที่รายวัน	-	-	-	-
รวม	**35**	**8**	**43**	100

8. จำนวนหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอน

ระดับการศึกษา	หลักสูตร	สาขาวิชา
ระดับปริญญาตรี	พยาบาลศาสตรบัณฑิต	พยาบาลศาสตร์
ระดับประกาศนียบัตร	หลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล	-

9. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร 4,898,000 บาท (สี่ล้านแปดแสนเก้าหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

9.1 จำแนกจำนวนงบประมาณแผ่นดินและงบประมาณรายได้

ลำดับ	ประเภทรายจ่าย	งบประมาณ			รวม
		แผ่นดิน	รายได้	อื่น ๆ	
1	รายจ่ายตามภารกิจพื้นฐานและการพัฒนางาน ของคณะ (จัดสรรรายหัว)	4,304,000	1,000,000	-	**5,304,000**
2	ค่าใช้จ่ายผลิตอาจารย์พยาบาล (ทุนนักศึกษาจำนวน 4 คน)	-	1,120,000	-	**1,120,000**
3	ค่าใช้จ่ายในการผลิตผู้ช่วยพยาบาล	-	1,085,000	-	**1,085,000**
4	ค่าตอบแทนแหล่งฝึกภาคปฏิบัติ ค่าตอบแทน อาจารย์พี่เลี้ยง ค่าบำรุงภารกิจด้านการพยาบาล	-	2,077,000	-	**2,077,000**
	รวมเงิน	**4,304,000**	**5,282,000**	**-**	**9,586,000**

9.2 การจัดสรรงบประมาณตามยุทธศาสตร์หน่วยงาน

ลำดับ	ยุทธศาสตร์	งบประมาณ			รวม
		แผ่นดิน	รายได้	อื่น ๆ	
1	การผลิตพยาบาลวิชาชีพที่มีคุณภาพมุ่งสู่ความเป็นเลิศ	2,188,515	2,077,000	-	**4,265,515**
2	พัฒนาชุมชนท้องถิ่นด้วยการบูรณาการการวิจัย นวัตกรรมและการบริการวิชาการ	313,950	1,744,600	-	**2,058,550**
3	อนุรักษ์สืบสานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	50,000	-	-	**50,000**
4	พัฒนาระบบบริหารจัดการคณะพยาบาลศาสตร์	1,751,535.00	1,460,400.00	-	3,211,935.00
	รวมเงิน	**4,304,000**	**5,282,000**	**-**	**9,586,000**

9.3 การจัดสรรงบประมาณตามพันธกิจหน่วยงาน

ลำดับ	พันธกิจ	งบประมาณ			รวม
		แผ่นดิน	รายได้	อื่น ๆ	
1	การจัดการเรียนการสอน	2,188,515	2,077,000	-	**4,265,515**
2	การวิจัยและนวัตกรรม	-	583,550	-	**583,550**
3	การบริการวิชาการ	313,950	1,161,050	-	**1,475,000**
4	ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	50,000	-	-	**50,000**
5	บริหารจัดการคณะพยาบาลศาสตร์	1,751,535.00	1,460,400.00	-	**3,211,935**
	รวมเงิน	**4,304,000**	**5,282,000**	**-**	**9,586,000**

9.4 โครงการตามภารกิจหน่วยงาน

ลำดับ	ชื่อโครงการ	งบแผ่นดิน	งบรายได้	รวม
1	โครงการการจัดการเรียนการสอน คณะพยาบาลศาสตร์	1,171,800	2,077,000	**3,248,800**
2	โครงการส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา คณะพยาบาลศาสตร์	376,200	-	**376,200**
3	โครงการการพัฒนาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิตตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร	268,425	-	**268,425**
4	โครงการวิจัยและนวัตกรรม คณะพยาบาลศาสตร์	-	583,550	**583,550**
5	โครงการบริการวิชาการ คณะพยาบาลศาสตร์	313,950	76,050	**390,000**
6	โครงการอนุรักษ์สืบสาน ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น คณะพยาบาลศาสตร์	50,000	-	**50,000**

ลำดับ	ชื่อโครงการ	งบแผ่นดิน	งบรายได้	รวม
7	โครงการบริหารจัดการคณะสู่ความเป็นเลิศ คณะพยาบาลศาสตร์	1,397,655	321,200	**1,718,855**
8	โครงการการบริหารจัดการความเสี่ยงและการควบคุมภายใน คณะพยาบาลศาสตร์	30,000	-	**30,000**
9	โครงการจัดการความรู้ คณะพยาบาลศาสตร์	30,000	-	**30,000**
10	โครงการประกันคุณภาพการศึกษา	113,840	19,200	**133,040**
11	โครงการส่งเสริมและพัฒนาการขับเคลื่อนงานวิเทศสัมพันธ์กับเครือข่ายความร่วมมือ	180,040	-	**180,040**
12	โครงการเสริมสร้างความสุจริตทางวิชาการ คณะพยาบาลศาสตร์	130,000	-	**130,000**
13	การพัฒนาระบบและกลไกการเสริมสร้าง Well-being ในนักศึกษาพยาบาลศาสตร์	82,090	-	**82,090**
14	โครงการจัดการอบรมหลักสูตรผู้ช่วยพยาบาล	-	1,085,000	**1,085,000**
15	โครงการทุนต้นกล้าอาจารย์ ระยะ 5 ปี	-	1,120,000	**1,120,000**
16	โครงการเตรียมความพร้อมเพื่อการสอบใบประกอบวิชาชีพและการมีงานทำของนักศึกษา	160,000	-	**160,000**
	รวม	**4,304,000**	**5,282,000**	**9,586,000**

ส่วนที่ 2
การนำผลการประเมินไปสู่การพัฒนาองค์กร

1. ความเป็นมา

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ถือเป็นเครื่องมือสำคัญในการส่งเสริมและพัฒนาการบริหารจัดการองค์กรภาครัฐให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล โดยมุ่งเน้นให้หน่วยงานภาครัฐได้สำรวจ ประเมิน และตรวจสอบการดำเนินงานของตนเองอย่างรอบด้าน ทั้งในด้านการปฏิบัติหน้าที่ การบริหารจัดการงบประมาณ การใช้อำนาจ การใช้ทรัพย์สินของราชการ การให้บริการประชาชน ตลอดจนการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อให้หน่วยงานได้รับทราบข้อมูลสะท้อนผลการดำเนินงาน จุดแข็ง ประเด็นที่ควรปรับปรุง และข้อจำกัดในการบริหารจัดการ อันจะนำไปสู่การสร้างความตระหนักและกระตุ้นให้ผู้บริหารและบุคลากรทุกระดับให้ความสำคัญกับการพัฒนาระบบการบริหารงานและการกำกับดูแลการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนและผู้รับบริการ รวมทั้งยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน

นอกจากนี้ การประเมิน ITA ยังเป็นกลไกสำคัญที่ส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการของหน่วยงานภาครัฐในทางปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม โดยเฉพาะการส่งเสริมให้หน่วยงานตื่นตัวและให้ความสำคัญกับการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและแพลตฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงานให้มีความทันสมัย สะดวกต่อการเข้าถึง และสามารถตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการจัดระบบข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน และเป็นระบบระเบียบ ตลอดจนเตรียมความพร้อมในการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถเข้าถึงข้อมูล ตรวจสอบการดำเนินงาน และติดตามการบริหารจัดการของหน่วยงานได้อย่างสะดวกและทั่วถึง ซึ่งเป็นการส่งเสริมวัฒนธรรมการบริหารงานที่เปิดเผย โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้

การประเมิน ITA เป็นเครื่องมือที่มีการเก็บรวบรวมข้อมูลอย่างรอบด้านและครอบคลุมหลากหลายมิติ โดยกำหนดระเบียบวิธีการประเมินที่สอดคล้องกับหลักการทางสถิติและหลักวิชาการ เพื่อให้ผลการประเมินสามารถสะท้อนระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างน่าเชื่อถือ ทั้งในมุมมองของบุคลากรภายในหน่วยงาน มุมมองของผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก และระดับการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะของหน่วยงาน โดยแบ่งการประเมินออกเป็น 3 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

เป็นแบบวัดที่เปิดโอกาสให้บุคลากรภาครัฐทุกระดับที่ปฏิบัติงานในหน่วยงานมาไม่น้อยกว่า 1 ปี ได้สะท้อนการรับรู้และแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงานตนเอง โดยมุ่งประเมินการรับรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารและบุคลากร การบริหารจัดการทรัพยากรของหน่วยงาน การใช้อำนาจหน้าที่อย่างเป็นธรรม ตลอดจนการดำเนินงานเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต ซึ่งเป็นข้อมูลสำคัญในการสะท้อนวัฒนธรรมองค์กรและประสบการณ์การทำงานของบุคลากรภายใน โดยประกอบด้วย 5 ตัวชี้วัด ได้แก่

1. ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ เป็นการประเมินการรับรู้ของบุคลากรต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามหน้าที่และความรับผิดชอบ โดยคำนึงถึงความถูกต้อง เป็นธรรม การปฏิบัติตามขั้นตอน

และระยะเวลาที่กำหนด การให้บริการอย่างเท่าเทียม รวมถึงการปฏิบัติงานโดยยึดประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ ไม่เลือกปฏิบัติ และไม่แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนจากตำแหน่งหน้าที่

2. ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ เป็นการประเมินการรับรู้ของบุคลากรเกี่ยวกับกระบวนการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ การจัดสรรงบประมาณ และการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน โดยให้ความสำคัญกับความโปร่งใส ความคุ้มค่า ความถูกต้องตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง และการเปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการรับรู้และตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ รวมถึงการป้องกันการนำงบประมาณไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือพวกพ้อง

3. ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ เป็นการประเมินการรับรู้ของบุคลากรต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาและผู้บริหารในหน่วยงาน โดยพิจารณาถึงความเป็นธรรมในการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การพิจารณาความดีความชอบ การบริหารทรัพยากรบุคคล และการใช้อำนาจตามกฎหมาย ระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่กำหนด โดยไม่เลือกปฏิบัติ ไม่ใช้อำนาจเพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือบุคคลใกล้ชิด และคำนึงถึงสิทธิและความเสมอภาคของบุคลากร

4. ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ เป็นการประเมินการรับรู้ของบุคลากรเกี่ยวกับแนวทางและมาตรการในการใช้ทรัพย์สินของราชการ เช่น วัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์สำนักงาน ยานพาหนะ และทรัพยากรอื่น ๆ ของหน่วยงาน โดยมุ่งเน้นให้มีการใช้ทรัพย์สินอย่างถูกต้องตามวัตถุประสงค์ของทางราชการ มีระบบควบคุมและตรวจสอบที่เหมาะสม ไม่อนุญาตให้นำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือประโยชน์ของบุคคลอื่นโดยมิชอบ

5. ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต เป็นการประเมินการรับรู้ของบุคลากรต่อแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน โดยพิจารณาถึงการกำหนดนโยบายและมาตรการป้องกันการทุจริต การสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ไม่ยอมรับการทุจริต การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรในการเฝ้าระวังและตรวจสอบ ตลอดจนการจัดให้มีช่องทางร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสที่ปลอดภัยและเป็นธรรม รวมถึงการดำเนินการต่อข้อร้องเรียนอย่างจริงจังและโปร่งใส

ส่วนที่ 2 แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

เป็นแบบวัดที่เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่เข้ามารับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงานภาครัฐในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ได้สะท้อนประสบการณ์และแสดงความคิดเห็นต่อคุณภาพการดำเนินงานและการให้บริการของหน่วยงาน โดยมุ่งประเมินความพึงพอใจ ความเชื่อมั่น ความสะดวกในการเข้าถึงบริการ การสื่อสารข้อมูลข่าวสาร และการพัฒนาระบบการให้บริการให้มีประสิทธิภาพและตอบสนองต่อความต้องการของผู้รับบริการ ทั้งนี้ ข้อมูลจากการประเมินส่วนนี้จะช่วยให้หน่วยงานเข้าใจมุมมองและความคาดหวังของผู้รับบริการ ตลอดจนนำข้อเสนอแนะไปใช้ปรับปรุงกระบวนการทำงานและยกระดับคุณภาพการให้บริการให้ดียิ่งขึ้น ประกอบด้วย 3 ตัวชี้วัด ได้แก่

1. ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน เป็นการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อเกี่ยวกับคุณภาพการปฏิบัติงานและการให้บริการของเจ้าหน้าที่ โดยพิจารณาถึงการปฏิบัติงานตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด การให้บริการอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียม การไม่เลือกปฏิบัติ การคำนึงถึงประโยชน์ของผู้รับบริการ ตลอดจนการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพ มีความรับผิดชอบ และยึดมั่นในมาตรฐานการให้บริการที่เหมาะสม

2. ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร เป็นการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการเกี่ยวกับประสิทธิภาพในการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน โดยพิจารณาถึงความครบถ้วน ถูกต้อง ชัดเจน และเป็นปัจจุบันของข้อมูล รวมถึงความสะดวกในการเข้าถึงช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์หน่วยงาน สื่อสังคมออนไลน์ และช่องทางประชาสัมพันธ์อื่น ๆ ตลอดจนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการสามารถสอบถามข้อมูล แสดงความคิดเห็น และติดต่อประสานงานกับหน่วยงานได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว

3. ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน เป็นการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการเกี่ยวกับการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการทำงานและการให้บริการของหน่วยงาน โดยพิจารณาถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการ การลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงาน การปรับปรุงวิธีการให้บริการให้มีความสะดวกและทันสมัย รวมถึงการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการเสนอความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ เพื่อนำไปพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานให้สอดคล้องกับความต้องการอย่างต่อเนื่อง

ส่วนที่ 3 แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

เป็นแบบวัดที่ใช้ตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะของหน่วยงานภาครัฐผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน โดยมุ่งเน้นให้หน่วยงานเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญและจำเป็นต่อการตรวจสอบการดำเนินงานของภาครัฐอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน เพื่อให้ประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้อย่างสะดวกและทั่วถึง อันเป็นการส่งเสริมหลักความโปร่งใส หลักความรับผิดชอบ และการมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยแบ่งออกเป็น 2 ตัวชี้วัด ดังนี้

1. ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล เป็นการประเมินการเผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานและข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการของหน่วยงานผ่านเว็บไซต์หลัก เพื่อให้สาธารณชนสามารถเข้าถึงข้อมูลและตรวจสอบการดำเนินงานได้

2. ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต เป็นการประเมินการเปิดเผยข้อมูลและการดำเนินมาตรการของหน่วยงานในการป้องกันการทุจริตและส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส โดยมุ่งเน้นการสร้างระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก การปลูกฝังค่านิยมด้านความซื่อสัตย์สุจริต และการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ไม่ยอมรับการทุจริต แบ่งออกเป็น 2 ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่

สำหรับคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 นับเป็นกลไกสำคัญในการสะท้อนประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการดำเนินงานของคณะฯ ทั้งในมิติการบริหารงานวิชาการ การจัดการศึกษา การวิจัย การบริการวิชาการ การบริหารทรัพยากรบุคคล และการบริหารจัดการทรัพยากรขององค์กร โดยคณะฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล การส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมของผู้บริหารและบุคลากร การป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร และการสร้างระบบการทำงานที่สามารถตรวจสอบได้

นอกจากนี้ คณะพยาบาลศาสตร์ยังมุ่งส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรที่มีคุณธรรมและความโปร่งใส โดยสนับสนุนการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริต ความรับผิดชอบ การปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม และการคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวม ตลอดจน

ส่งเสริมให้ผู้รับบริการ นักศึกษา ศิษย์เก่า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกมีโอกาสแสดงความคิดเห็นและเสนอแนะแนวทางการพัฒนาการดำเนินงานของคณะฯ

ดังนั้น การจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของคณะพยาบาลศาสตร์ และการนำผลการประเมินไปสู่การพัฒนาองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 จึงมีวัตถุประสงค์เพื่อวิเคราะห์ผลการประเมินในแต่ละด้านและแต่ละตัวชี้วัด พิจารณาจุดแข็งและประเด็นที่ควรพัฒนา ตลอดจนกำหนดมาตรการและแนวทางการปรับปรุงการดำเนินงานให้สอดคล้องกับผลการประเมินและบริบทของคณะฯ โดยนำข้อมูลที่ได้ไปใช้ประกอบการวางแผนพัฒนาองค์กร การกำกับติดตามผลการดำเนินงาน และการยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการอย่างต่อเนื่อง อันจะนำไปสู่การเป็นองค์กรที่มีคุณธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีความรับผิดชอบต่อสังคม และสามารถสร้างความเชื่อมั่นให้แก่บุคลากร นักศึกษา ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วนอย่างยั่งยืน

2. สรุปผลการดำเนินงาน

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปี พ.ศ. 2568 คณะพยาบาลศาสตร์ มีผลการประเมินใน **“ระดับผ่านดี” ได้ 92.94 คะแนน** โดยมีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	แหล่งข้อมูล	ตัวชี้วัด	คะแนน			
			ปี 2567		ปี 2568	
1	แบบสอบถามผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT 30%)	การปฏิบัติหน้าที่	99.23		98.92	
		การใช้งบประมาณ	95.84		99.80	
		การใช้อำนาจ	99.13		99.90	
		การใช้ทรัพย์สินของราชการ	96.13		98.63	
		การแก้ไขปัญหาการทุจริต	98.36		99.81	
		รวมคะแนนเฉลี่ย	97.74		99.41	
			ส่วนที่ 1	**ส่วนที่ 2**	**ส่วนที่ 1**	**ส่วนที่ 2**
2	แบบสอบถามผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT 30%)	คุณภาพการดำเนินงาน	92.62	97.52	95.00	98.10
		ประสิทธิภาพการสื่อสาร	89.73	95.14	92.48	96.93
		การปรับปรุงระบบการทำงาน	84.12	91.33	91.84	96.19
		รวมคะแนนเฉลี่ย	88.82	94.66	93.11	97.07
3	การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT 40%)	การเปิดเผยข้อมูล	85.00		90.50	
		การป้องกันการทุจริต	83.34		82.46	
		รวมคะแนนเฉลี่ย	84.17		86.48	
คะแนนเฉลี่ยมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ			**90.51**		**92.94**	
ระดับผลการประเมิน			**ผ่าน**		**ผ่านดี**	

3. การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

3.1 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 พบว่า มีคะแนนเฉลี่ยรวม 92.94 คะแนน อยู่ในระดับ ผ่านดี เพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ซึ่งมีคะแนนเฉลี่ยรวม 90.51 คะแนน อยู่ในระดับผ่าน คิดเป็นคะแนนที่เพิ่มขึ้น 2.43 คะแนน แสดงให้เห็นถึงพัฒนาการในการบริหารจัดการองค์กร การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส และการพัฒนาระบบการดำเนินงานของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

เมื่อพิจารณาผลการประเมินจำแนกตามองค์ประกอบ พบรายละเอียดดังนี้

1.1 แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) น้ำหนักร้อยละ 30

ผลการประเมินในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 มีคะแนนเฉลี่ย 99.41 คะแนน เพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ซึ่งมีคะแนนเฉลี่ย 97.74 คะแนน หรือเพิ่มขึ้น 1.67 คะแนน สะท้อนให้เห็นว่าบุคลากรมีการรับรู้เชิงบวกต่อการบริหารงานและการปฏิบัติงานภายในองค์กรในระดับสูง โดยเฉพาะด้านการใช้งบประมาณ การใช้อำนาจ และการแก้ไขปัญหาการทุจริต ซึ่งมีคะแนนสูงกว่า 99 คะแนน

เมื่อพิจารณารายตัวชี้วัด พบว่า การใช้อำนาจมีคะแนนสูงสุด 99.90 คะแนน รองลงมาได้แก่ การแก้ไขปัญหาการทุจริต 99.81 คะแนน การใช้งบประมาณ 99.80 คะแนน การปฏิบัติหน้าที่ 98.92 คะแนน และการใช้ทรัพย์สินของราชการ 98.63 คะแนน ตามลำดับ

แม้ว่าคะแนนทุกตัวชี้วัดจะอยู่ในระดับสูง แต่ยังควรรักษามาตรฐานการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะการใช้ทรัพย์สินของราชการและการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งมีคะแนนต่ำกว่าตัวชี้วัดอื่น จึงควรส่งเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ การควบคุมและตรวจสอบการใช้วัสดุและครุภัณฑ์ การปฏิบัติงานตามขั้นตอนอย่างเป็นธรรม ตลอดจนการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริตและความรับผิดชอบ

1.2 แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) น้ำหนักร้อยละ 30

ผลการประเมินในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 มีคะแนนเฉลี่ยรวม 95.09 คะแนน เพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ซึ่งมีคะแนนเฉลี่ยรวม 91.74 คะแนน หรือเพิ่มขึ้น 3.35 คะแนน แสดงให้เห็นถึงพัฒนาการด้านคุณภาพการให้บริการ การสื่อสารประชาสัมพันธ์ และการปรับปรุงระบบการทำงานที่ตอบสนองต่อความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกได้ดียิ่งขึ้น

เมื่อพิจารณารายตัวชี้วัด พบว่า คุณภาพการดำเนินงานมีคะแนนเฉลี่ย 96.55 คะแนน ประสิทธิภาพการสื่อสารมีคะแนนเฉลี่ย 94.71 คะแนน และการปรับปรุงระบบการทำงานมีคะแนนเฉลี่ย 94.02 คะแนน ตามลำดับ ทั้งนี้ การปรับปรุงระบบการทำงานยังเป็นตัวชี้วัดที่มีคะแนนต่ำที่สุด แม้ว่าจะมีพัฒนาการเพิ่มขึ้นจากปี 2567 อย่างชัดเจน จึงควรให้ความสำคัญกับการพัฒนาระบบการให้บริการให้มีความสะดวก รวดเร็ว ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้สนับสนุนการให้บริการ และเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการมีส่วนร่วมในการเสนอความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ เพื่อนำมาปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

1.3 แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) น้ำหนักร้อยละ 40

ผลการประเมินในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 มีคะแนนเฉลี่ย 86.48 คะแนน เพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ซึ่งมีคะแนนเฉลี่ย 84.17 คะแนน หรือเพิ่มขึ้น 2.31 คะแนน สะท้อนให้เห็นถึง

พัฒนาการในการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร การจัดระบบข้อมูลสารสนเทศ และการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานให้ประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถเข้าถึงและตรวจสอบได้มากยิ่งขึ้น

เมื่อพิจารณารายตัวชี้วัด พบว่า การเปิดเผยข้อมูลมีคะแนน 90.50 คะแนน เพิ่มขึ้นจากปี 2567 จำนวน 5.50 คะแนน แสดงให้เห็นถึงพัฒนาการด้านการเผยแพร่ข้อมูลพื้นฐาน การบริหารงาน การใช้จ่ายงบประมาณ และการเปิดเผยข้อมูลตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

อย่างไรก็ตาม การป้องกันการทุจริตมีคะแนน 82.46 คะแนน ลดลงจากปี 2567 ซึ่งมีคะแนน 83.34 คะแนน หรือลดลง 0.88 คะแนน จึงเป็นประเด็นสำคัญที่ควรได้รับการปรับปรุงและพัฒนาเป็นลำดับแรก โดยเฉพาะการจัดทำมาตรการป้องกันการทุจริต การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน การขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy การส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม และการรายงานผลการดำเนินงานให้ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน รวมถึงการกำกับติดตามให้มีหลักฐานเชิงประจักษ์ที่สามารถตรวจสอบได้

3.2 สรุปประเด็นสำคัญจากการวิเคราะห์ผลการประเมินและแนวทางการพัฒนาองค์กร

จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 สามารถจำแนกประเด็นเพื่อกำหนดแนวทางดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ได้ 3 ลักษณะ ได้แก่ การรักษาระดับผลการดำเนินงานที่มีคะแนนสูง การปรับปรุงตัวชี้วัดที่มีคะแนนต่ำกว่าด้านอื่น และการพัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีความโปร่งใสและตรวจสอบได้อย่างต่อเนื่อง ดังนี้

ประเด็นการวิเคราะห์	ผลการประเมิน	แนวทางดำเนินงาน
IIT		
การปฏิบัติหน้าที่	98.92	รักษามาตรฐานการปฏิบัติงาน ส่งเสริมความรับผิดชอบและการให้บริการอย่างเป็นธรรม
การใช้งบประมาณ	99.80	รักษาระดับความโปร่งใส เปิดเผยแผนและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
การใช้อำนาจ	99.90	ส่งเสริมการบริหารงานบุคคลตามหลักคุณธรรมและความเสมอภาค
การใช้ทรัพย์สินของราชการ	98.63	พัฒนาระบบควบคุมการใช้และตรวจสอบทรัพย์สินของราชการ
การแก้ไขปัญหาการทุจริต	99.81	รักษามาตรการป้องกันการทุจริตและส่งเสริมช่องทางร้องเรียน
EIT		
คุณภาพการดำเนินงาน	96.55	ยกระดับมาตรฐานการให้บริการและสร้างความพึงพอใจแก่ผู้รับบริการ
ประสิทธิภาพการสื่อสาร	94.71	พัฒนาช่องทางประชาสัมพันธ์และการเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร
การปรับปรุงระบบการทำงาน	94.02	พัฒนาระบบบริการดิจิทัล ลดขั้นตอน และรับฟังความคิดเห็นจากผู้รับบริการ

ประเด็นการวิเคราะห์	ผลการประเมิน	แนวทางดำเนินงาน
OIT		
การเปิดเผยข้อมูล	90.50	พัฒนาระบบเว็บไซต์และการเผยแพร่ข้อมูลให้ครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน
การป้องกันการทุจริต (OIT)	82.46	เร่งพัฒนามาตรการป้องกันการทุจริต การประเมินความเสี่ยง และการรายงานผลอย่างเป็นระบบ

จากผลการวิเคราะห์ดังกล่าว กำหนดให้การป้องกันการทุจริต (OIT) เป็นประเด็นเร่งด่วนในการพัฒนา รองลงมาคือการปรับปรุงระบบการทำงาน (EIT) และการเปิดเผยข้อมูล (OIT) ขณะเดียวกันควรรักษาระดับผลการดำเนินงานด้าน IIT และคุณภาพการให้บริการให้มีมาตรฐานอย่างต่อเนื่อง

4. ข้อเสนอแนวทางการดำเนินงานในปี พ.ศ. 2569

จากผลการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 พบว่า แม้ภาพรวมผลการประเมินของมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิจะมีคะแนน 92.94 คะแนน อยู่ในระดับผ่านดี แต่เมื่อพิจารณารายองค์ประกอบ พบว่า OIT (Open Data Integrity and Transparency Assessment) เป็นประเด็นที่ควรให้ความสำคัญในการพัฒนาเป็นลำดับแรก เนื่องจากมีคะแนนเฉลี่ย 86.48 คะแนน ซึ่งต่ำกว่าองค์ประกอบ IIT และ EIT โดยเฉพาะตัวชี้วัดด้านการป้องกันการทุจริตที่ยังมีคะแนนต่ำกว่าด้านการเปิดเผยข้อมูล

ดังนั้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 คณะพยาบาลศาสตร์ควรกำหนดแนวทางการดำเนินงานเพื่อยกระดับผลการประเมิน OIT โดยเน้นการพัฒนาระบบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ การจัดทำหลักฐานเชิงประจักษ์ และการกำกับติดตามการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ ดังนี้

1. การพัฒนาระบบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (การเปิดเผยข้อมูล)

- ทบทวนและปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของคณะพยาบาลศาสตร์ให้ครบถ้วน ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน และสอดคล้องกับรายการข้อมูลตามหลักเกณฑ์ ITA
- กำหนดผู้รับผิดชอบข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัดอย่างชัดเจน พร้อมจัดทำปฏิทินการเผยแพร่และปรับปรุงข้อมูล
- จัดระบบจัดเก็บเอกสารและหลักฐานอิเล็กทรอนิกส์ให้เป็นหมวดหมู่ สะดวกต่อการสืบค้นและตรวจสอบ
- ตรวจสอบความสมบูรณ์ของเอกสาร ไฟล์ PDF และ URL ที่เผยแพร่ให้สามารถเปิดใช้งานได้จริง
- พัฒนารูปแบบการนำเสนอข้อมูลบนเว็บไซต์ให้ประชาชน บุคลากร นักศึกษา และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถเข้าถึงได้สะดวก

2. การยกระดับการป้องกันการทุจริต

เป็นประเด็นที่ควรเร่งดำเนินการ เนื่องจากผลการประเมินด้านการป้องกันการทุจริตมีคะแนนต่ำกว่าด้านอื่น โดยเสนอให้ดำเนินการดังนี้

- ทบทวนและประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) พร้อมสื่อสารให้บุคลากรทุกระดับรับทราบและถือปฏิบัติ

- จัดทำการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและการรับสินบน โดยพิจารณากระบวนงานที่มีความเสี่ยง เช่น การจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารงบประมาณ การใช้ทรัพย์สินของราชการ และการบริหารทรัพยากรบุคคล

- กำหนดมาตรการป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน พร้อมระบุผู้รับผิดชอบและแนวทางกำกับติดตามที่ชัดเจน

- จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และจิตสำนึกในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต

- พัฒนาระบบรับเรื่องร้องเรียนและช่องทางแจ้งเบาะแสการทุจริตที่เข้าถึงง่าย ปลอดภัย และรักษาความลับของผู้ร้องเรียน

- จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการป้องกันการทุจริต พร้อมเผยแพร่หลักฐานบนเว็บไซต์ของคณะฯ

3. การพัฒนาระบบกำกับติดตามและตรวจสอบข้อมูล OIT

- แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานรับผิดชอบการประเมิน ITA โดยกำหนดบทบาทหน้าที่ของผู้รับผิดชอบแต่ละตัวชี้วัด

- จัดทำแบบตรวจสอบรายการข้อมูลและหลักฐาน (OIT Checklist) เพื่อใช้ติดตามความครบถ้วนของข้อมูล

- กำหนดให้มีการตรวจสอบข้อมูลก่อนเผยแพร่ โดยผู้รับผิดชอบข้อมูลและผู้ดูแลเว็บไซต์

- จัดให้มีการประเมินความพร้อมของข้อมูลภายในก่อนถึงช่วงเวลาการประเมินจริง

- รายงานผลความก้าวหน้าต่อผู้บริหารและคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์เป็นระยะ

ส่วนที่ 2
การนำผลการประเมินไปสู่การพัฒนาองค์กร

จากผลการวิเคราะห์ข้อมูล และข้อเสนอแนะในการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 คณะพยาบาลศาสตร์ควรมุ่งเน้นการยกระดับผลการประเมิน OIT โดยพัฒนาระบบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะผ่านเว็บไซต์ให้มีความครบถ้วน ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน และเข้าถึงได้สะดวก พร้อมจัดระบบเอกสารและหลักฐานเชิงประจักษ์อย่างเป็นหมวดหมู่ ควบคู่กับการส่งเสริมมาตรการป้องกันการทุจริตและการรับสินบน โดยขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy การประเมินความเสี่ยงการทุจริต การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน การส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม ตลอดจนการพัฒนาช่องทางร้องเรียนที่ปลอดภัยและตรวจสอบได้ นอกจากนี้ ควรแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานรับผิดชอบการประเมิน ITA กำหนดบทบาทหน้าที่ให้ชัดเจน จัดทำ OIT Checklist ตรวจสอบความครบถ้วนของข้อมูลและหลักฐานก่อนเผยแพร่ พร้อมกำกับติดตามความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง และรายงานผลต่อผู้บริหารและคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ เพื่อนำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้อย่างเป็นรูปธรรมต่อไป โดยมีแผนการดำเนินงานดังนี้

กิจกรรม/มาตรการ	วิธีดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ทบทวนและปรับปรุงเว็บไซต์คณะฯ	1. แต่งตั้งหรือมอบหมายผู้รับผิดชอบดูแลเว็บไซต์และผู้รับผิดชอบข้อมูลในแต่ละหมวดหมู่ให้ชัดเจน 2. สำรวจและตรวจสอบข้อมูลบนเว็บไซต์คณะฯ เปรียบเทียบกับรายการประเมิน OIT ประจำปีงบประมาณ 2569 3. ตรวจสอบความถูกต้อง ความครบถ้วน และความเป็นปัจจุบันของข้อมูล เช่น โครงสร้างองค์กร อำนาจหน้าที่ แผนงาน งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารทรัพยากรบุคคล และมาตรการป้องกันการทุจริต 4. ประสานหน่วยงานหรือบุคลากรเจ้าของข้อมูลเพื่อจัดส่งข้อมูลและเอกสารหลักฐานตามรายการที่กำหนด 5. ปรับปรุงเนื้อหา รูปแบบการนำเสนอ และจัดหมวดหมู่ข้อมูลบนเว็บไซต์ให้ค้นหาได้ง่าย 6. ทดสอบการเข้าถึงเว็บไซต์และลิงก์เอกสารทั้งบนคอมพิวเตอร์และโทรศัพท์มือถือ รวมถึงตรวจสอบสิทธิ์การเข้าถึงไฟล์	มี.ค.-ต.ค. 2569	ผู้ดูแลเว็บไซต์ / ผู้รับผิดชอบข้อมูล

กิจกรรม/มาตรการ	วิธีดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	7. กำหนดรอบการตรวจสอบและปรับปรุงข้อมูลอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ข้อมูลมีความถูกต้องและเป็นปัจจุบัน		
2. จัดระบบข้อมูลและหลักฐาน OIT	1. สำรวจรายการข้อมูลและเอกสารหลักฐานที่ต้องใช้ประกอบการประเมิน OIT ให้ครบทุกตัวชี้วัด 2. กำหนดหมวดหมู่การจัดเก็บเอกสารให้สอดคล้องกับรายการ OIT พร้อมกำหนดรูปแบบการตั้งชื่อไฟล์ให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน 3. จัดทำคลังเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ส่วนกลาง เช่น Google Drive หรือระบบจัดเก็บเอกสารของมหาวิทยาลัย โดยแบ่งโฟลเดอร์ตามตัวชี้วัดและรายการประเมิน 4. มอบหมายผู้รับผิดชอบจัดส่งเอกสารหลักฐาน พร้อมระบุวันที่จัดทำ วันที่เผยแพร่ และหน่วยงานเจ้าของข้อมูล 5. ตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของเอกสาร เช่น วันที่ลงนาม เลขที่คำสั่ง รายงานการประชุม ภาพกิจกรรม และผลการดำเนินงาน 6. จัดทำทะเบียนควบคุมเอกสาร โดยระบุรายการหลักฐาน สถานะความพร้อม ผู้รับผิดชอบ และตำแหน่งจัดเก็บ 7. กำหนดสิทธิ์การเข้าถึงและการแก้ไขเอกสาร เพื่อป้องกันการสูญหายหรือการเปลี่ยนแปลงข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาต 8. ตรวจสอบและปรับปรุงคลังเอกสารให้เป็นปัจจุบันตลอดระยะเวลาการดำเนินงาน	มี.ค.-ต.ค. 2569	คณะทำงาน ITA
3. ขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy	1. จัดทำหรือทบทวนประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy โดยผู้บริหารคณะพยาบาลศาสตร์ เพื่อแสดงเจตจำนงในการปฏิบัติหน้าที่โดยไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่	มี.ค.-ต.ค. 2569	ผู้บริหาร / งานบริหารงานทั่วไป

กิจกรรม/มาตรการ	วิธีดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	2. เผยแพร่ประกาศผ่านเว็บไซต์คณะฯ กลุ่มสื่อสารออนไลน์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ และช่องทางอื่นที่บุคลากรสามารถเข้าถึงได้ 3. จัดประชุมชี้แจงหรือสื่อสารนโยบายแก่คณาจารย์ บุคลากรสายสนับสนุน และผู้เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติและข้อควรระวังในการรับของขวัญหรือผลประโยชน์ 4. สอดแทรกเนื้อหา No Gift Policy ในการประชุมบุคลากร การประชุมประจำเดือน และกิจกรรมของคณะฯ อย่างต่อเนื่อง 5. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ เช่น ป้ายประกาศ อินโฟกราฟิก และข้อความประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างการรับรู้และกระตุ้นให้บุคลากรปฏิบัติตามนโยบาย 6. เปิดโอกาสให้บุคลากรสอบถามหรือแจ้งเหตุการณ์ที่อาจเข้าข่ายการฝ่าฝืนนโยบาย พร้อมกำหนดผู้รับผิดชอบในการให้คำแนะนำ 7. รวบรวมหลักฐานการดำเนินงาน ได้แก่ ประกาศนโยบาย ภาพกิจกรรมการสื่อสาร สื่อประชาสัมพันธ์ และรายงานผลการดำเนินงาน 8. สรุปผลการขับเคลื่อนนโยบายและรายงานต่อผู้บริหารคณะฯ พร้อมเผยแพร่ผลการดำเนินงานผ่านเว็บไซต์		
4. ประเมินความเสี่ยงการทุจริต	1. แต่งตั้งหรือมอบหมายคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงรับผิดชอบการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ 2. สำรวจกระบวนงานที่อาจมีความเสี่ยง เช่น การจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารงบประมาณ การเบิกจ่าย การใช้ทรัพย์สินราชการ การบริหารงานบุคคล และการให้บริการ	มี.ค.-ต.ค. 2569	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

กิจกรรม/มาตรการ	วิธีดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	3. ประชุมผู้รับผิดชอบแต่ละงานเพื่อระบุเหตุการณ์ความเสี่ยง สาเหตุ ปัจจัยที่เกี่ยวข้อง และผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น 4. ประเมินระดับความเสี่ยงโดยพิจารณาจากโอกาสเกิดและผลกระทบ พร้อมจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง 5. จัดทำมาตรการควบคุมและป้องกันความเสี่ยง เช่น การกำหนดผู้ตรวจสอบและผู้อนุมัติแยกจากกัน การตรวจสอบเอกสาร การเปิดเผยข้อมูล และการควบคุมผลประโยชน์ทับซ้อน 6. กำหนดผู้รับผิดชอบ ระยะเวลาดำเนินการ และตัวชี้วัดความสำเร็จของแต่ละมาตรการ 7. ติดตามผลการดำเนินงานตามมาตรการที่กำหนด โดยให้หน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบรายงานความก้าวหน้าและปัญหาอุปสรรค 8. ประเมินความเสี่ยงคงเหลือและปรับปรุงมาตรการให้เหมาะสม พร้อมจัดทำรายงานผลเสนอผู้บริหารและเผยแพร่ตามความเหมาะสม		
5. ส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม	1. สำรวจประเด็นด้านคุณธรรม จริยธรรม และพฤติกรรมการปฏิบัติงานที่ควรส่งเสริมในกลุ่มคณาจารย์และบุคลากรของคณะฯ 2. กำหนดประเด็นการส่งเสริมคุณธรรมที่สอดคล้องกับบริบทวิชาชีพพยาบาล เช่น ความซื่อสัตย์สุจริต ความรับผิดชอบ การมีจิตบริการ การเคารพสิทธิผู้อื่น และการไม่เลือกปฏิบัติ 3. จัดทำแผนกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม โดยกำหนดกลุ่มเป้าหมาย รูปแบบกิจกรรม ระยะเวลา และผู้รับผิดชอบ 4. ดำเนินกิจกรรม เช่น การประชุมให้ความรู้ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้กรณีศึกษา	มี.ค.-ต.ค. 2569	คณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม

กิจกรรม/มาตรการ	วิธีดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	ด้านจริยธรรม การประกาศเจตนารมณ์องค์กรคุณธรรม และกิจกรรมจิตอาสา 5. ส่งเสริมให้ผู้บริหารและหัวหน้างานเป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม 6. เผยแพร่แนวปฏิบัติและกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ของคณะฯ เพื่อสร้างการรับรู้แก่บุคลากรและนักศึกษา 7. ประเมินการรับรู้และการมีส่วนร่วมของบุคลากร รวมถึงรวบรวมข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงกิจกรรม 8. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน พร้อมหลักฐานประกอบ เช่น คำสั่งแต่งตั้ง ภาพกิจกรรม รายชื่อผู้เข้าร่วม และผลการประเมิน		
6. พัฒนาระบบร้องเรียนและแจ้งเบาะแส	1. สำรวจและทบทวนช่องทางรับเรื่องร้องเรียนและแจ้งเบาะแสที่คณะฯ มีอยู่ เช่น เว็บไซต์ อีเมล โทรศัพท์ และช่องทางติดต่อโดยตรง 2. ตรวจสอบความสะดวกในการเข้าถึง ความปลอดภัยของข้อมูล และความสามารถในการรักษาความลับของผู้ร้องเรียน 3. ปรับปรุงช่องทางรับเรื่องร้องเรียนให้ชัดเจน โดยระบุประเภทเรื่องร้องเรียน ข้อมูลที่จำเป็น และช่องทางการติดต่อ 4. จัดทำขั้นตอนการดำเนินงานตั้งแต่การรับเรื่อง การลงทะเบียน การตรวจสอบข้อเท็จจริง การเสนอผู้มีอำนาจพิจารณา และการแจ้งผลตามขอบเขตที่สามารถเปิดเผยได้ 5. กำหนดผู้รับผิดชอบในการรับเรื่องและผู้มีอำนาจดำเนินการ พร้อมกำหนดแนวทางส่งต่อเรื่องร้องเรียนที่มีความซับซ้อนหรือเกี่ยวข้องกับผู้บริหาร	มี.ค.-ต.ค. 2569	งานบริหารงานทั่วไป

กิจกรรม/มาตรการ	วิธีดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	6. จัดให้มีมาตรการรักษาความลับและคุ้มครองผู้ร้องเรียน ผู้แจ้งเบาะแส และผู้ให้ข้อมูลตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง 7. ทดสอบการใช้งานช่องทางร้องเรียนและตรวจสอบการรับส่งข้อมูล เพื่อให้มั่นใจว่าสามารถใช้งานได้จริง 8. เผยแพร่ช่องทางร้องเรียนและขั้นตอนการดำเนินงานผ่านเว็บไซต์และสื่อประชาสัมพันธ์ พร้อมติดตามและสรุปผลการจัดการเรื่องร้องเรียนเป็นระยะ		
7. ตรวจสอบความพร้อมก่อนประเมิน	1. จัดทำ OIT Checklist โดยรวบรวมรายการข้อมูลและหลักฐานที่ต้องเปิดเผยต่อสาธารณะให้ครบถ้วนตามเกณฑ์การประเมิน 2. มอบหมายผู้รับผิดชอบตรวจสอบข้อมูลและเอกสารในแต่ละรายการ พร้อมกำหนดวันส่งมอบและวันตรวจสอบ 3. ตรวจสอบความครบถ้วนของเนื้อหาเอกสารประกอบ ลายมือชื่อ วันที่ และความสอดคล้องกับปีงบประมาณที่ประเมิน 4. ตรวจสอบว่าเอกสารที่เผยแพร่บนเว็บไซต์ตรงกับหลักฐานต้นฉบับ และสามารถเปิดอ่านหรือดาวน์โหลดได้โดยไม่ต้องใช้สิทธิ์พิเศษ 5. ทดสอบลิงก์และการเข้าถึงข้อมูลจากอุปกรณ์และเครือข่ายที่แตกต่างกัน รวมถึงตรวจสอบลิงก์ที่เสียหรือเอกสารที่ไม่สามารถเปิดได้ 6. ให้คณะทำงาน ITA ตรวจสอบทานข้อมูลซ้ำอีกครั้ง โดยใช้เกณฑ์การประเมิน OIT เป็นแนวทางในการตรวจสอบ 7. จัดทำรายการข้อบกพร่องหรือข้อมูลที่ยังไม่ครบถ้วน พร้อมมอบหมาย	มี.ค.-ต.ค. 2569	คณะทำงาน ITA

กิจกรรม/มาตรการ	วิธีดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	ผู้รับผิดชอบแก้ไขและกำหนดระยะเวลาให้ชัดเจน 8. ตรวจสอบความเรียบร้อยหลังการแก้ไข และจัดเก็บภาพหน้าจอหรือหลักฐานการเผยแพร่เพื่อใช้ประกอบการประเมิน		

ภาคผนวก

คณะพยาบาลศาสตร์
เลขรับ: 0024
วันที่รับ: 19/1/2569
เวลารับ: 10:10

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานกิจการสภามหาวิทยาลัย โทร ๐๔๔ ๘๑๕ ๑๓๙, ๖๖๐๒.๖๖๐๓
ที่ อว ๐๖๔๖.๐๑(๑)/ว ๑๑๒ **วันที่** ๑๙ มกราคม ๒๕๖๙
เรื่อง แจ้งผลการประเมินการเปิดเผยผลการดำเนินงาน ตามแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน หัวหน้าส่วนราชการและส่วนงานภายใน ทุกหน่วยงาน

ตามประกาศคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม เรื่อง ผลการประเมินการเปิดเผยผลการดำเนินงาน ตามแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา หลักความรับผิดชอบต่อสังคม หลักเสรีภาพทางวิชาการ หลักความเป็นอิสระ และหลักความเสมอภาค หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นั้น

ในการนี้ งานกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงขอแจ้งผลการประเมินเปิดเผยผลการดำเนินงานตามแนวปฏิบัติตามหลักธรรมภิบาลในสถาบันอุดมศึกษาฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามประกาศดังกล่าวข้างต้น เพื่อให้ท่านและบุคลากรในสังกัดทราบ ดังรายละเอียดเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เรียน คณบดี
เพื่อโปรดทราบ
ประชาสัมพันธ์
๑๙ ม.ค. ๖๙

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศักดิ์ชาย เพ็ชรตรา)
รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
เลขานุการคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม

เรียน
๑. คณบดีคณะครุศาสตร์และการพัฒนามนุษย์ .....
๒. คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ .....
๓. คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ .....
๔. ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและจัดการเรียนรู้ตลอดชีวิต .....
๕. ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน .....
๖. ผู้อำนวยการกองกลาง .....

☐ ทราบ
☐ ประชาสัมพันธ์
☑ เห็นชอบตามเสนอ
☐ อนุญาต
☐ อื่น ๆ .....
.....
.....

เรียน คณบดี
☑ เพื่อทราบ
☐ เพื่อพิจารณา
☑ เห็นควรมอบหมาย ดุษฎี
☐ ประชาสัมพันธ์
ผศ. ภ.ม. ดล:
ผศ. ด. ธรรมรงค์
19 ม.ค. 2569

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไพฑูรย์ วุฒิโส)
คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
20 ม.ค. 2569



ประกาศคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม
เรื่อง ผลการประเมินการเปิดเผยผลการดำเนินงาน
ตามแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา หลักความรับผิดชอบต่อสังคม
หลักเสรีภาพทางวิชาการ หลักความเป็นอิสระ และหลักความเสมอภาค
หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

.....

ตามที่คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ ได้กำหนดลงพื้นที่และประเมินการเปิดเผยผลการดำเนินงาน ตามแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา หลักความรับผิดชอบต่อสังคม หลักเสรีภาพทางวิชาการ หลักความเป็นอิสระ และหลักความเสมอภาค หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๑๗ – ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๘ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ ว่าด้วยธรรมภิบาลและจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบกับมติการประชุมคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ จึงประกาศผลการประเมินการเปิดเผยผลการดำเนินงาน ตามแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา หลักความรับผิดชอบต่อสังคม หลักเสรีภาพทางวิชาการ หลักความเป็นอิสระ และหลักความเสมอภาค หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. สำนักงานอธิการบดี	๘๐.๒๓	ระดับ ผ่าน
๒. คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์	๙๕.๐๘	ระดับ ผ่านดีเยี่ยม
๓. คณะครุศาสตร์และการพัฒนามนุษย์	๙๕.๔๒	ระดับ ผ่านดีเยี่ยม
๔. คณะพยาบาลศาสตร์	๙๒.๙๔	ระดับ ผ่านดี
๕. สำนักส่งเสริมวิชาการและจัดการเรียนรู้ตลอดชีวิต	๘๓.๗๐	ระดับ ผ่าน

ทั้งนี้ ให้หน่วยงานที่ได้รับผลการประเมินการดำเนินงานตามแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา หลักความรับผิดชอบต่อสังคม หลักเสรีภาพทางวิชาการ หลักความเป็นอิสระ และหลักความเสมอภาคประจำปี ระดับ "ผ่านดีเยี่ยม" นำเสนอผลงานต่อสภามหาวิทยาลัย พร้อมทั้งจัดนิทรรศการแสดงผลงานและเข้ารับรับรางวัล "หน่วยงานดีเด่น ด้านธรรมาภิบาลและจริยธรรม" ในวันคล้ายวันสถาปนามหาวิทยาลัยต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(รองศาสตราจารย์ ดร.สมจิต แดนสีแก้ว)
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
ประธานคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ