บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ โทร ๐๔๔ ๘๑๕ ๑๑๑ ต่อ ๕๑๐๒

ที่ อว ๐๖๔๖.๐๓/๑๗๐๓ **วันที่** ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

เรื่องเดิม

ตามที่ คณะพยาบาลศาสตร์ ได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อส่งเสริมให้หน่วยงานโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ ตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ นั้น

ข้อเท็จจริง

คณะพยาบาลศาสตร์ ได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลรายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว ตามรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายบันทึกข้อความนี้

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

-

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามแนวทางปฏิบัติของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ จึงขอรายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายวิทิต แสงตะวัน)
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

ความเห็นของคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

( ) ทราบและแจ้งบุคลากรถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

( ) ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไพฑูรย์ วุฒิโส)
คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	การใช้จ่ายงบประมาณและการบริหารจัดการทรัพยากรภาครัฐ
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	การเบิกจ่ายเงินราชการตามโครงการ
เหตุการณ์การทุจริตที่อาจจะเกิดขึ้น	ไม่มี
มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	1. ผู้บังคับบัญชาติดตามควบคุมอย่างทั่วถึง 2. ให้ความรู้ เรื่องระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตกับเจ้าหน้าที่
ระดับของความเสี่ยง	ต่ำ
สถานะการดำเนินการจัดการป้องกันการทุจริต	☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ ☑ เฝ้าระวังและติดตามต่อเนื่อง ☐ เริ่มดำเนินการไปแล้วบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน ☐ ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น ☐ เหตุผลอื่นๆ โปรดระบุ.....
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	1. ผู้บังคับบัญชามีการตรวจสอบและสอบทานการเบิกจ่ายตามโครงการ และกำชับให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด 2. จัดกิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบ กฎหมายและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
ตัวชี้วัด	การชี้มูลจากหน่วยตรวจสอบ
ผลการดำเนินงาน	**ไม่มีการชี้มูลจากหน่วยตรวจสอบ**
ผู้รายงาน	นายวิทิต แสงตะวัน
สังกัด	สำนักงานคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
วัน เดือน ปี ที่รายงาน	1 ตุลาคม 2568

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ โทร ๐๔๔ ๘๑๕ ๑๑๑ ต่อ ๕๑๐๒

ที่ อว ๐๖๔๖.๐๓/๑๗๑๑ **วันที่** ๒ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี ๒๕๖๘

เรียน คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

เรื่องเดิม

ตามที่ คณะพยาบาลศาสตร์ ได้ดำเนินการจัดทำแผนการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติชอบ ประจำปี ๒๕๖๘ เพื่อส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐมีมาตรการ หรือแนวทางในการปฏิบัติงานและบริการประชาชนด้วยความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ ตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ นั้น

ข้อเท็จจริง

คณะพยาบาลศาสตร์ ได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลรายงานผลการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว ตามรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายบันทึกข้อความนี้

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

-

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยคณะพยาบาลศาสตร์ จึงขอรายงานผลประเมินความเสี่ยงและผลการดำเนินการเพื่อจัดการกับความเสี่ยงและประพฤติมิชอบ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายวิทิต แสงตะวัน)
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

ความเห็นของคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

( ) ทราบและแจ้งบุคลากรถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

( ) ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย ดร.เพฑูรย์ วุฒิโส)
คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี 2568

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ
ประจำปี พ.ศ. 2568

ด้านความเสี่ยง	เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง
1. การใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ	ไม่มี	ต่ำ	กำกับ ติดตาม	ไม่มี
2. การจัดซื้อจัดจ้าง	ไม่มี	ต่ำ	กำกับ ติดตาม	ไม่มี
3. การบริหารงานบุคคล	ไม่มี	ต่ำ	กำกับ ติดตาม	ไม่มี
4. การจัดเก็บรายได้	ไม่มี	ต่ำ	กำกับ ติดตาม	ไม่มี

ลงชื่อ.....
(นายวิทิต แสงตะวัน)
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ
ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไพฑูรย์ วุฒิโส)
คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ
ผู้รับรองรายงาน

คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ

รายงานสถิติเรื่องร้องการทุจริตและประพฤติมิชอบของบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เดือน	จำนวนเรื่องทั้งหมด	ประเภท/เรื่องการทุจริต	หน่วยงาน/งาน	ช่องทางการร้องเรียน	ความก้าวหน้าการดำเนินการ		
					อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	โทษทางวินัย
ต.ค. 67	0	0	0	0	0	0	0
พ.ย. 67	0	0	0	0	0	0	0
ธ.ค. 67	0	0	0	0	0	0	0
ม.ค. 68	0	0	0	0	0	0	0
ก.พ. 68	0	0	0	0	0	0	0
มี.ค. 68	0	0	0	0	0	0	0
เม.ย. 68	0	0	0	0	0	0	0
พ.ค. 68	0	0	0	0	0	0	0
มิ.ย. 68	0	0	0	0	0	0	0
ก.ค. 68	0	0	0	0	0	0	0
ส.ค. 68	0	0	0	0	0	0	0
ก.ย. 68	0	0	0	0	0	0	0
รวม	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการบริหารคณะ
การประชุมกรณีพิเศษ ครั้งที่ 1/2568
วันที่ 3 ตุลาคม 2568



(ผู้ช่วยศาตราจารย์ ดร.ไพฑูรย์ วุฒิโส)
คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ โทร ๐๔๔ ๘๑๕ ๑๑๑ ต่อ ๕๑๐๒

ที่ อว ๐๖๔๖.๐๓/๑๗๑๑ **วันที่** ๒ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี ๒๕๖๘

เรียน คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

เรื่องเดิม

ตามที่ คณะพยาบาลศาสตร์ ได้ดำเนินการจัดทำแผนการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติชอบ ประจำปี ๒๕๖๘ เพื่อส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐมีมาตรการ หรือแนวทางในการปฏิบัติงานและบริการประชาชนด้วยความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ ตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ นั้น

ข้อเท็จจริง

คณะพยาบาลศาสตร์ ได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลรายงานผลการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว ตามรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายบันทึกข้อความนี้

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

-

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยคณะพยาบาลศาสตร์ จึงขอรายงานผลประเมินความเสี่ยงและผลการดำเนินการเพื่อจัดการกับความเสี่ยงและประพฤติมิชอบ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายวิทิต แสงตะวัน)
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

ความเห็นของคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

( ) ทราบและแจ้งบุคลากรถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

( ) ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย ดร.เพฑูรย์ วุฒิโส)
คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี 2568

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ
ประจำปี พ.ศ. 2568

ด้านความเสี่ยง	เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง
1. การใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ	ไม่มี	ต่ำ	กำกับ ติดตาม	ไม่มี
2. การจัดซื้อจัดจ้าง	ไม่มี	ต่ำ	กำกับ ติดตาม	ไม่มี
3. การบริหารงานบุคคล	ไม่มี	ต่ำ	กำกับ ติดตาม	ไม่มี
4. การจัดเก็บรายได้	ไม่มี	ต่ำ	กำกับ ติดตาม	ไม่มี

ลงชื่อ.....
(นายวิทิต แสงตะวัน)
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ
ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไพฑูรย์ วุฒิโส)
คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ
ผู้รับรองรายงาน



รายงานการประชุม

คณะกรรมการบริหารคณะพยาบาลศาสตร์

กรณีพิเศษ ครั้งที่ 1/2568

วันศุกร์ที่ 3 ตุลาคม 2568 เวลา 13.30 น.

ณ ห้องประชุมพระยาภักดีชุมพล ชั้น 3

คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะพยาบาลศาสตร์

กรณีพิเศษ ครั้งที่ 1/2568
ประจำวันศุกร์ที่ 3 ตุลาคม 2568 ณ ห้องประชุมพระยาภักดีชุมพล ชั้น 3 คณะพยาบาลศาสตร์
เวลา 13.30-14.30 น.

1.ผู้เข้าร่วมประชุม

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไพฑูรย์ วุฒิโส	คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อมรรัตน์ ผสละศรี	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและกิจการนักศึกษา
3. อาจารย์ธรณินทร์ คุณแขวน	รองคณบดีฝ่ายบริหาร วิจัยและบริการวิชาการ
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวิมลรัตน์ รอบรู้เจน	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์
5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรภัทรา แสนเหลา	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธัญรัศม์ ภุชงค์ชัย	ประธานหลักสูตร
7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐปภัสญ์ นวลสีทอง	หัวหน้ากลุ่มวิชาการพยาบาลอนามัยชุมชน
8. อาจารย์ณัฐชา รัตน์ฐานู	หัวหน้ากลุ่มวิชาการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ
9. อาจารย์อนุชา พรมกันยา	หัวหน้ากลุ่มวิชาการพยาบาลเด็กและวัยรุ่น
10. อาจารย์เมวดี ศรีมงคล	หัวหน้ากลุ่มงานประกันคุณภาพการศึกษา
11. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อณัญญา ลาลุน	หัวหน้ากลุ่มงานบริการวิชาการ
12. นายวิทิต แสงตะวัน	เลขานุการ
13. นางสาวณัฐธิมา นงนอก	ผู้ช่วยเลขานุการ
14. นางบัววงศ์ ชัยณ แสนสุข	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

-

เริ่มประชุม เวลา 13.30 น.

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไพฑูรย์ วุฒิโส คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

- ไม่มี –

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

5.1 รายงานสรุปผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อาจารย์ธรณินทร์ คุณแขวน รองคณบดีฝ่ายบริหาร วิจัยและบริการวิชาการ เสนอที่ประชุมพิจารณา เรื่อง รายงานสรุปผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 นำเสนอผลการบริหารงบประมาณในระบบ MIS โดยในภาพรวมคณะฯ ใช้จ่ายงบประมาณรวมประมาณ ร้อยละ 84 ของงบประมาณทั้งหมด ปัจจุบันยังคงเหลืองบประมาณเงินรายได้ที่ดำเนินการโอนงบประมาณและขอกันเหลื่อมปี ประมาณ 180,000 บาท เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน ระหว่างเดือนตุลาคม 2568 จำนวน 4 รายวิชาที่ยังต้องเบิกจ่ายงบประมาณ

มติที่ประชุม เห็นชอบ และมอบรองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ กำกับติดตามการใช้งบประมาณกันเหลื่อมปี

5.2 การเตรียมความพร้อมจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไพฑูรย์ วุฒิโส คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ เสนอที่ประชุม เรื่อง การการเตรียมความพร้อมจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เพื่อให้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ 2569 ได้ทันตามกรอบเวลาของกองนโยบายและแผนฯ และมหาวิทยาลัย เห็นยควรมอบให้ผู้รับผิดชอบแต่ละส่วนงาน จัดทำร่างโครงการพร้อมทั้งแตกตัวคูณให้สมบูรณ์เรียบร้อยตามความต้องการใช่งบประมาณ และเนื่องจากปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 มีงบประมาณคงเหลือจำนวนหนึ่ง ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 จะมีการกำกับติดตามการใช้งบประมาณ กำกับติดตามการเบิกจ่ายทั้งโครงการฯ เพื่อให้เกิดการเบิกจ่ายได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

มอบให้ อ.ธรณินทร์ คุณแขวน รับผิดชอบ การประมาณการค่าใช้จ่าย วิเคราะห์ความคุ้มทุน พร้อมทั้งการวางแผนค่าใช้จ่ายตลอดจนจัดทำแผนปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับความต้องการ โดยให้ประสานงานกับรองคณบดีฝ่ายวิชาการ กรรมการบริหารหลักสูตร และหัวหน้างานต่าง ๆ

มติที่ประชุม เห็นชอบ

5.3 รายงานผลการดำเนินงานด้านธรรมาภิบาล ความเสี่ยงด้านการทุจริต ประพฤติมิชอบ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมของหน่วยงาน

1) รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

นายวิทิต แสงตะวัน รักษาการณ์ในตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ รายงานสรุปการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 พบว่า ไม่มีการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจประเมินเป็นเงินได้ รายละเอียดตามเอกสารแนบ

มติที่ประชุม เห็นชอบ รับรองรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาประจำปี ของหน่วยงาน

2) รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี

นายวิทิต แสงตะวัน รักษาการณ์ในตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 พบว่า ตามที่คณะฯ ได้ดำเนินการตาม แนวทางการปฏิบัติตนตาม Do&Don't นโยบาย no gift policy ที่ได้ประกาศเมื่อวันที่ 7 มีนาคม 2568 และการดำเนินงานตามหลักจริยธรรมและจรรยาบรรณของบุคลากรมหาวิทยาลัย ผลการดำเนินงานพบว่า ด้านการใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ด้านการบริหารงานบุคคล และด้านการจัดเก็บรายได้ ไม่มีเหตุการณ์ความเสี่ยงเกิดขึ้น รายละเอียดตามบันทึกข้อความที่ อว 0646.03/1711 ลงวันที่ 2 ตุลาคม 2568

มติที่ประชุม เห็นชอบ รับรองรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี ของหน่วยงาน

3) รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี

นายวิทิต แสงตะวัน รักษาการณ์ในตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ตามที่คณะฯ ได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปี พ.ศ.2568 เพื่อส่งเสริมให้หน่วยงานโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ ตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐนั้น โครงการ/กิจกรรมการป้องกันการทุจริตการใช้จ่ายงบประมาณและการบริหารจัดการทรัพยากรภาครัฐ ซึ่งมีกิจกรรมหลักได้แก่ ผู้บังคับบัญชามีการตรวจสอบและสอบทานการเบิกจ่ายตามโครงการ และกำชับให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด และจัดกิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบ กฎหมายและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง พบว่า ไม่มีการชี้มูลจากหน่วยตรวจสอบภายใน มีความเสี่ยงระดับต่ำ แต่ยังคงต้องเฝ้าระวังและติดตามต่อเนื่องต่อไป รายละเอียดตามบันทึกข้อความที่ อว 0646.03/1703 ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2568

มติที่ประชุม เห็นชอบ รับรองรายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี ของหน่วยงาน

4) รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

อาจารย์ธรณินทร์ คุณแขวน รองคณบดีฝ่ายบริหาร วิจัยและบริการวิชาการ เสนอที่ประชุมพิจารณา เรื่อง รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน โดยตามที่คณะฯ ได้จัดทำแผนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน โดยมีประเด็นและผลการดำเนินงานในแต่ละประเด็น ดังนี้

1. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ ผลการดำเนินงาน ได้แก่ มีการจัดผังขันตอนการปฏิบัติงาน ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของคณะฯ และประชุมสำนักงานคณบดี ประชุมชี้แจงแนวทางการปฏิบัติงานและกำชับให้เจ้าหน้าที่ทุกคนดำเนินการให้เป็นไปตามขั้นตอนและกรอบระยะเวลาที่กำหนดไวอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ทุกคนมีตจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติงาน

2. การให้บริการและระบบ E-Service ดำเนินการเพิ่มช่องทางการติดต่อสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลขข่าววสารให้สามารถเข้าถึงได้อย่างทั่วถึงในไตรมาส 2

3. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพรข้อมูลข่าวสารภาครัฐ ได้มอบหมายให้นายปัญจรุจน์ วัชรจำรัสภัสน์ และนายณชนก ผาละศรี ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วนเป็นปัจจุบัน

4. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ โดยกำหนดแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ ในคู่มือการปฏิบัติงาน และมอบผู้รับผิดชอบตรวจสอบ

5. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง มีการมอบหมายผู้รับผิดชอบและประชุม กำกับติดตามการดำเนินงานตลอดปีงบประมาณ

6. กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใชอำนาจและการบริหารงานบุคคล มีการจัดประชุมคณะกรรมการบริหารคณะฯ ทุกเดือน เดือนละ 1 ครั้ง เพื่อกำชับและติดตามการดำเนินงานของทุกส่วนงาน

7. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ดำเนินการจัดให้มีช่องทางการร้องเรียนบุคลากรหรือเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์โดยการปกปิดข้อมูลของผู้ร้องเรียน

โดยสรุปผลการดำเนินไปตามแผนการดำเนินงานที่ได้ตั้งไว้

<u>มติที่ประชุม</u> เห็นชอบ รับรองรายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี -

เลิกประชุม เวลา 14.30 น.

.....

(นายวิทิต แสงตะวัน)

ผู้จด/พิมพ์รายงานการประชุม

.....

(อาจารย์ธรณินทร์ คุณแขวน)

ผู้ทานรายงานการประชุม

.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไพฑูรย์ วุฒิโส)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

แบบฟอร์ม ITA-022

แบบสรุปรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้
ตามประกาศคณะกรรมาการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ.2563

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ
ประจำปี พ.ศ. 2568

เจ้าหน้าที่รายงานการรับทรัพย์สินฯ จำนวน (ครั้ง)	การวินิจฉัยของผู้บริหารสูงสุด		
	อนุญาตให้รับไว้เป็นทรัพย์สินหรือสิทธิส่วนบุคคล	ไม่อนุญาต	
		ส่งคืนแก่ผู้ให้ทรัพย์สิน	ส่งมอบทรัพย์สินให้เป็นสิทธิของหน่วยงาน
0	0	0	0

ลงชื่อ.....
(นายวิทิต แสงตะวัน)
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ
ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไพฑูรย์ วุฒิโส)
คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ
ผู้รับรองรายงาน

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ โทร ๐๔๔ ๘๑๕ ๑๑๑ ต่อ ๕๑๐๒

ที่ อว ๐๖๔๖.๐๓/๑๗๑๑ **วันที่** ๒ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี ๒๕๖๘

เรียน คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

เรื่องเดิม

ตามที่ คณะพยาบาลศาสตร์ ได้ดำเนินการจัดทำแผนการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติชอบ ประจำปี ๒๕๖๘ เพื่อส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐมีมาตรการ หรือแนวทางในการปฏิบัติงานและบริการประชาชนด้วยความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ ตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ นั้น

ข้อเท็จจริง

คณะพยาบาลศาสตร์ ได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลรายงานผลการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว ตามรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายบันทึกข้อความนี้

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

-

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยคณะพยาบาลศาสตร์ จึงขอรายงานผลประเมินความเสี่ยงและผลการดำเนินการเพื่อจัดการกับความเสี่ยงและประพฤติมิชอบ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายวิทิต แสงตะวัน)
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

ความเห็นของคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

( ) ทราบและแจ้งบุคลากรถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

( ) ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย ดร.เพฑูรย์ วุฒิโส)
คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี 2568

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ
ประจำปี พ.ศ. 2568

ด้านความเสี่ยง	เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง
1. การใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ	ไม่มี	ต่ำ	กำกับ ติดตาม	ไม่มี
2. การจัดซื้อจัดจ้าง	ไม่มี	ต่ำ	กำกับ ติดตาม	ไม่มี
3. การบริหารงานบุคคล	ไม่มี	ต่ำ	กำกับ ติดตาม	ไม่มี
4. การจัดเก็บรายได้	ไม่มี	ต่ำ	กำกับ ติดตาม	ไม่มี

ลงชื่อ.....
(นายวิทิต แสงตะวัน)
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ
ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไพฑูรย์ วุฒิโส)
คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ
ผู้รับรองรายงาน

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ โทร ๐๔๔ ๘๑๕ ๑๑๑ ต่อ ๕๑๐๒

ที่ อว ๐๖๔๖.๐๓/๑๗๐๓ **วันที่** ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

เรื่องเดิม

ตามที่ คณะพยาบาลศาสตร์ ได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อส่งเสริมให้หน่วยงานโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ ตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ นั้น

ข้อเท็จจริง

คณะพยาบาลศาสตร์ ได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลรายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว ตามรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายบันทึกข้อความนี้

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

-

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามแนวทางปฏิบัติของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ จึงขอรายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายวิทิต แสงตะวัน)
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

ความเห็นของคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

( ) ทราบและแจ้งบุคลากรถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

( ) ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไพฑูรย์ วุฒิโส)
คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	การใช้จ่ายงบประมาณและการบริหารจัดการทรัพยากรภาครัฐ
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	การเบิกจ่ายเงินราชการตามโครงการ
เหตุการณ์การทุจริตที่อาจจะเกิดขึ้น	ไม่มี
มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	1. ผู้บังคับบัญชาติดตามควบคุมอย่างทั่วถึง 2. ให้ความรู้ เรื่องระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตกับเจ้าหน้าที่
ระดับของความเสี่ยง	ต่ำ
สถานะการดำเนินการจัดการป้องกันการทุจริต	☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ ☑ เฝ้าระวังและติดตามต่อเนื่อง ☐ เริ่มดำเนินการไปแล้วบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน ☐ ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น ☐ เหตุผลอื่นๆ โปรดระบุ.....
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	1. ผู้บังคับบัญชามีการตรวจสอบและสอบทานการเบิกจ่ายตามโครงการ และกำชับให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด 2. จัดกิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบ กฎหมายและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
ตัวชี้วัด	การชี้มูลจากหน่วยตรวจสอบ
ผลการดำเนินงาน	**ไม่มีการชี้มูลจากหน่วยตรวจสอบ**
ผู้รายงาน	นายวิทิต แสงตะวัน
สังกัด	สำนักงานคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
วัน เดือน ปี ที่รายงาน	1 ตุลาคม 2568

คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ

รายงานสถิติเรื่องร้องการทุจริตและประพฤติมิชอบของบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

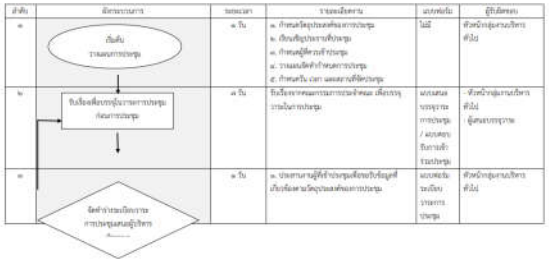
เดือน	จำนวนเรื่องทั้งหมด	ประเภท/เรื่องการทุจริต	หน่วยงาน/งาน	ช่องทางการร้องเรียน	ความก้าวหน้าการดำเนินการ		
					อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	โทษทางวินัย
ต.ค. 67	0	0	0	0	0	0	0
พ.ย. 67	0	0	0	0	0	0	0
ธ.ค. 67	0	0	0	0	0	0	0
ม.ค. 68	0	0	0	0	0	0	0
ก.พ. 68	0	0	0	0	0	0	0
มี.ค. 68	0	0	0	0	0	0	0
เม.ย. 68	0	0	0	0	0	0	0
พ.ค. 68	0	0	0	0	0	0	0
มิ.ย. 68	0	0	0	0	0	0	0
ก.ค. 68	0	0	0	0	0	0	0
ส.ค. 68	0	0	0	0	0	0	0
ก.ย. 68	0	0	0	0	0	0	0
รวม	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

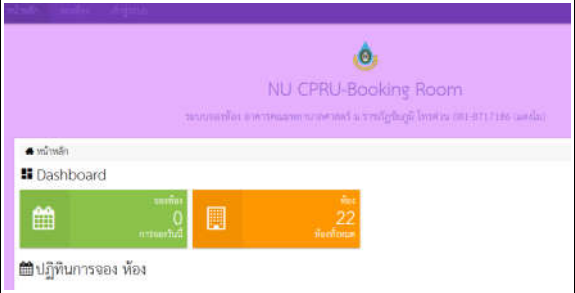
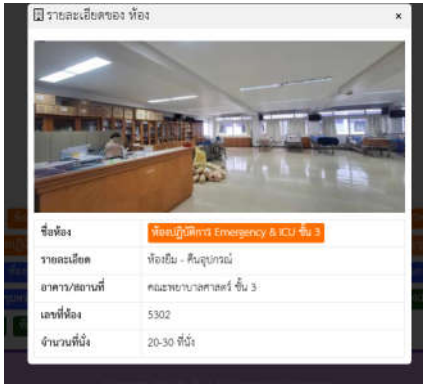
ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการบริหารคณะ
การประชุมกรณีพิเศษ ครั้งที่ 1/2568
วันที่ 3 ตุลาคม 2568



(ผู้ช่วยศาตราจารย์ ดร.ไพฑูรย์ วุฒิโส)
คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ ในปี พ.ศ. 2568

ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ				ผลการดำเนินงาน
	มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ	
1.กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	ปรับปรุงการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ให้เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา โดยจัดทำเป็นแผนผังขั้นตอนและระยะเวลา การดำเนินการ และนำไปประชาสัมพันธ์ ยังจุดให้บริการ ประชาชน	1.จัดทำแผนผังขั้นตอน และระยะเวลาการปฏิบัติงานของทุกภารกิจ และติดตั้งไว้ในจุดที่ผู้มารับบริการสามารถเห็นได้ชัด 2.กำชับให้เจ้าหน้าที่ทุกคนดำเนินการให้เป็นไปตามขั้นตอนและกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด 3.ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ทุกคนมีจิตสำนึกที่ดีในการให้บริการแก่ประชาชนทุกคนอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ	ไตรมาส 1	คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ	1. มีการจัดผังขันตอนการปฏิบัติงาน ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของคณะฯ **เอกสารที่เกี่ยวข้อง** 1.คำสั่งคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ ที่ 126/2567 เรื่อง มอบหมายภาระงานให้บุคลากรสังกัดคณะพยาบาลศาสตร์ปฏิบัติหน้าที่ 2.แผนพัฒนารายบุคคลสายสนับสนุน 2568 2.ข้อมูลประวัติบุคลากร สายสนับสนุน 3.คู่มือแบบบรรยายลักษณะงานบุคลากร 4.คู่มือการปฏิบัติงาน 5.คู่มือการให้บริการ Post Views: 33  2. ในการประชุมสำนักงานคณบดี ประชุมชี้แจงแนวทางการปฏิบัติงานและกำชับให้เจ้าหน้าที่ทุกคนดำเนินการให้เป็นไปตามขั้นตอนและกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ทุกคนมีตจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติงาน

ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ				ผลการดำเนินงาน
	มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ	
2.การให้บริการและระบบ E-Service	เพิ่มช่องทางการติดต่อสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้สามารถเข้าถึงประชาชนกลุ่มเป้าหมายได้อย่างทั่วถึง	1.มีหนังสือประชาสัมพันธ์เชิญชวน เข้าร่วมการประชุมหรือเชิญเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม 2.ประชาสัมพันธ์ผ่าน ช่องทางโซเชียลมีเดีย เช่น เฟสบุ๊ค เว็บไซต์ ไลน์กลุ่ม messenger chat เป็นต้น	ไตรมาสที่ 1 - 4	คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ	ดำเนินการเพิ่มช่องทางการ ติดต่อสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้สามารถเข้าถึงได้อย่างทั่วถึงในไตรมาส 2 เป็นต้นไป   

ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ				ผลการดำเนินงาน
	มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ	
3.ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	1.ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วนเป็นปัจจุบัน 2.มอบหมายให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบตอบข้อซักถามผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์	1.มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบเว็บไซต์นำเข้าข้อมูลพื้นฐานให้ครบถ้วนและปรับปรุงเป็นปัจจุบัน 2.มอบหมายให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบตอบข้อซักถามของประชาชนให้ มีความชัดเจน	ไตรมาสที่ 1 - 4	คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ	-ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มี ความครบถ้วนเป็นปัจจุบัน โดยแต่งตั้งบุคลากรที่มีหน้าที่รับผิดชอบโดยตรง ได้แก่ นายปัญจรุจน์ วัชรจำรัสภัสน์ และนายณชนก ผาละศรี  2.มอบหมายให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบตอบข้อซักถามผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ ได้แก่ นายวิทิต แสงตะวัน และนายนายอิสระพงศ์ ถนัดค้า
4.กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	กำหนดแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือการปฏิบัติงาน	1.มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ พัสดุจัดทำแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการ 2.ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่าง เคร่งครัด 3.สร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่ให้กับบุคลากรในหน่วยงาน	ไตรมาสที่ 1 – 4	คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ	กำหนดแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ ในคู่มือการปฏิบัติงาน

ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ				ผลการดำเนินงาน
	มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ	
5.กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการ ใช้งบประมาณและ การจัดซื้อจัดจ้าง	เผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และจัดให้ บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้มีความเข้าใจมากยิ่งขึ้น	1.มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทุกส่วนราชการภายในองค์กร จัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน 2.ประชุมพนักงาน เพื่อชี้แจงรายละเอียดแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายเงินให้ทุกส่วนได้รับทราบและร่วมกันแสดงความคิดเห็นร่วมกัน	ไตรมาสที่ 1 – 4	คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ	-มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้องทุกส่วนราชการภายในองค์กร จัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน -ประชุมพนักงาน เพื่อชี้แจงรายละเอียดแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายเงินให้ทุกส่วนได้รับทราบและร่วมกันแสดงความคิดเห็น -ติดตาม กำชับการใช้จ่ายงบประมาณผ่านไลน์กลุ่มขององค์กรเป็นระยะ รายไตรมาส และรายเดือน
6.กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	กำกับติดตามการขับเคลื่อนนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มุ่งเน้นความเป็นธรรมกับทุกคนในองค์กร	1.จัดประชุมเพื่อกำชับ และติดตามการดำเนินงานของทุกส่วนราชการ 2.สอบถามความต้องการ เข้ารับการเพิ่มพูนความรู้ โดยการเข้ารับการฝึกอบรม	ไตรมาสที่ 1 – 4	คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ	จัดประชุมคณะกรรมการบริหารคณะฯ ทุกเดือน เดือนละ 1 ครั้ง เพื่อกำชับและติดตามการดำเนินงานของทุกส่วนงาน
7.กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	มีการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแสการร้องเรียน	1.จัดให้มีช่องทางการร้องเรียนบุคลากรหรือ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านช่องทางออนไลน์ 2.ปกปิดข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส	ไตรมาสที่ 1 – 4	คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ	จัดให้มีช่องทางการร้องเรียนบุคลากรหรือ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านช่องทางออนไลน์ โดยการปกปิดข้อมูลของผู้ร้องเรียน

ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ				ผลการดำเนินงาน
	มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ	
		3.เผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนบุคลากรให้ประชาชนได้รับทราบมากยิ่งขึ้น			 